

Số: 125 /KH-BV

Ba Đồn, ngày 07 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 304/KH-SYT ngày 23/02/2024 của Sở Y tế Quảng Bình về xây dựng kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 của ngành y tế. Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Bình xây dựng kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Thực hiện có chất lượng, hiệu quả các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng đối với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, Luật phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) và các văn bản hướng dẫn thi hành; các quy định về xây dựng, quản lý, khai thác từ sách pháp luật.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về PBGDPL theo phương châm hướng về cơ sở, góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, Nhân dân.

- Tiếp tục tạo sự chuyển biến đổi mới mạnh mẽ công tác PBGDPL theo hướng ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin, từng bước chuyển đổi số với lộ trình phù hợp.

2. Yêu cầu:

- Quán triệt, thực hiện đầy đủ quan điểm, chủ trương của Đảng, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về PBGDPL trong lĩnh vực y tế, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật của cán bộ, viên chức trong ngành y tế và các đối tượng có trách nhiệm thực hiện; góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước bằng pháp luật trong lĩnh vực y tế bảo đảm hiệu lực thực thi của các văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về y tế.

- Bảo đảm phổ biến kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật cần thiết tới cán bộ, viên chức trong ngành y tế để áp dụng, triển khai tốt công việc chuyên môn theo quy định.

- Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác PBGDPL; Bám sát và thực hiện đầy đủ các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, lồng ghép các hoạt động; huy động gắn với



khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực xã hội đảm bảo cho công tác PBGDPL.

II. Nội dung thực hiện:

1. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật:

1.1 Phổ biến, giáo dục pháp luật trong năm 2024

a) Nội dung trọng tâm cần thực hiện:

- Tập trung tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung Nghị quyết, Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc của Đảng khóa XIII, các Kết luận mới của Bộ Chính trị, Ban Bí thư liên quan đến lĩnh vực, phạm vi quản lý;

- Tiếp tục phổ biến các văn bản, chính sách cho toàn thể công chức, viên chức và người lao động ngành y tế và các tổ chức, cá nhân tập trung vào các quy định được ban hành năm 2023 sẽ có hiệu lực trong năm 2024; các Luật mới được Quốc hội thông qua tại Kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV và các dự thảo chính sách, pháp luật có tác động lớn đến xã hội, ngành y tế; cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; chuyển đổi số; pháp luật về khiếu nại, tố cáo; an toàn thực phẩm, dân số - kế hoạch hóa gia đình, khám chữa bệnh, dược... vấn đề dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội; Công ước, Điều ước quốc tế, các Hiệp định thương mại dự do Việt Nam đã tham gia ký kết có liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai các các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 22/10/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác PBGDPL, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

b) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024

1.2 Phổ biến quán triệt Tập huấn Luật An ninh mạng , Luật Bảo hiểm xã hội và các văn bản hướng dẫn thi hành, Luật Thi đua Khen thưởng, Luật Khám chữa bệnh và các văn bản hướng dẫn thi hành...

a) Thời gian thực hiện: Năm 2024

b) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ

c) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

1.3. Hướng dẫn, triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2024

a) Nội dung thực hiện: Đi vào chiều sâu, thiết thực, gắn với thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của ngành y tế.

b) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ

c) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2024, cao điểm từ ngày 15/10/2024 đến 15/11/2024.

1.4. Triển khai các nhiệm vụ trong Chương trình, Đề án về PBGDPL

a) Nội dung thực hiện: Chương trình PBGDPL giai đoạn 2022-2027; Đề án “Tuyên truyền, phổ biến trong cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về nội dung của Công ước chống tra tấn và pháp luật Việt Nam về phòng, chống tra tấn”; Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027”; Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” và các Chương trình, Đề án khác theo hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

b) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ

c) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

1.5. Hướng dẫn xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật

a) Nội dung thực hiện: Tiếp tục thực hiện theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, khai thác, quản lý Tủ sách pháp luật bảo đảm thiết thực, hiệu quả theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

b) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

c) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

2. Hướng dẫn, tổ chức kiểm tra, sơ kết, tổng kết công tác PBGDPL

2.1. Hướng dẫn, thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra công tác PBGDPL

a) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

b) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

Thời gian thực hiện: Quý II, IV năm 2024.

2.2. Sơ kết, tổng kết, nhân rộng các mô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả về PBGDPL; tăng cường phối hợp, trao đổi kinh nghiệm giữa các đơn vị trong lĩnh vực công tác này.

a) Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

b) Phối hợp thực hiện: Các khoa, phòng liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024.



III. Tổ chức thực hiện:

- Phòng Tổ chức cán bộ làm đầu mối tham mưu, giúp cho Ban Giám đốc tổ chức thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác PBGDPL theo quy định.

- Phòng Tổ chức cán bộ, Các khoa, phòng liên quan có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ được phân công trên cơ sở nội dung kế hoạch này và chuẩn bị nội dung, xây dựng đề cương giới thiệu phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến nhiệm vụ chuyên môn của mình. Phân công cán bộ trực tiếp làm báo cáo viên giới thiệu, hướng dẫn các văn bản.

- Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm giúp lãnh đạo bệnh viện khai thác, hướng dẫn Tủ sách pháp luật của cơ quan; thường xuyên củng cố, bổ sung các tài liệu, văn bản quy phạm pháp luật, nhất là những văn bản có nội dung liên quan đến công tác chuyên môn của ngành y tế; xây dựng nội quy, quy chế quản lý khai thác và sử dụng có hiệu quả Tủ sách pháp luật của cơ quan.

- Bố trí kinh phí và phân công cán bộ thực hiện công tác PBGDPL nhằm đảm bảo cho cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị nắm vững và hiểu được các quy định về chuyên môn, các chế độ chính sách trong lĩnh vực y tế và các quy định liên quan đến quyền, nghĩa vụ của các đối tượng.

Trên đây là Kế hoạch Phổ biến giáo dục pháp luật năm 2024, căn cứ kế hoạch đề nghị các khoa, phòng trực thuộc căn cứ kế hoạch triển khai công tác PBGDPL năm 2024 có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, TCCB.


Nguyễn Viết Thái