

Số: 86 /KH-BV

Ba Đồn, ngày 29 tháng 2 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng Bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” năm 2024

Thực hiện Quyết định số 5959/QĐ-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế về việc phê ban hành Bộ Tiêu chí cơ sở y tế Xanh - Sạch - Đẹp;

Thực hiện Quyết định số 1704/SYT-KH ngày 02/08/2016 của Sở Y tế về Kế hoạch triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” tỉnh Quảng Bình;

Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Bình xây dựng kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Đảm bảo môi trường bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ y tế và đáp ứng sự hài lòng người bệnh.

2. Mục tiêu cụ thể

100% viên chức, người lao động làm việc trong bệnh viện được tập huấn và thực hiện các nội dung cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”;

Đảm bảo 100% các Khoa/phòng, công đoàn cơ sở, đoàn thanh niên bệnh viện tham gia tích cực các hoạt động nhằm triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN XANH - SẠCH - ĐẸP

Bệnh viện triển khai đầy đủ các hoạt động đảm bảo theo các nội dung Kế hoạch cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” như sau:

1. Nội dung Xanh

- Các Khoa/phòng có các chậu hoa, cây cảnh được bố trí phù hợp;
- Các Khoa/phòng thường xuyên triển khai làm vệ sinh và chăm sóc vườn hoa, cây cảnh trong khuôn viên của Khoa/phòng mình tối thiểu tuần/lần;
- Bố trí phù hợp chậu hoa, cây cảnh tại khu vực tiếp đón, phòng chờ hành lang. Vườn hoa, cây cảnh được chăm sóc, cắt tỉa thường xuyên.

2. Nội dung Sạch

- Quản lý tốt hệ thống nước sinh hoạt để phục vụ đầy đủ nước sinh hoạt cho cán bộ y tế, người bệnh và người nhà người bệnh;
- Tăng cường công tác vệ sinh khoa phòng, buồng bệnh;
- Khu nhà vệ sinh có phòng riêng cho nam, nữ và có gắn biển phân biệt sạch sẽ, không có mùi hôi. Sàn nhà khu vệ sinh sạch, không đọng nước, không trơn trượt. Trang bị sẵn giấy vệ sinh, thùng đựng rác, bồn rửa tay và xà phòng;

- Tại các khu vực, khoa phòng, buồng bệnh: Trần nhà, tường nhà sạch, không mạng nhện, rêu mốc. Sàn nhà sạch sẽ, không trơn trượt, không đọng nước. Hành lang, cầu thang sạch, không có rác rơi vãi;

- Khu vực ngoại cảnh: Sân vườn luôn được vệ sinh, thu gom rác sạch, không có nước đọng;

- Tăng cường giám sát công tác vệ sinh tối thiểu 02 lần/ngày và khi cần;

- Có các biển chỉ dẫn đến nhà vệ sinh, bảng hướng dẫn rửa tay cho cán bộ nhân viên y tế, cho người bệnh và người nhà người bệnh, bảng hướng dẫn phân loại chất thải y tế tại các vị trí đặt thùng rác;

- Đảm bảo đủ đèn chiếu sáng tại các khoa, phòng, buồng bệnh, nhà vệ sinh, hành lang đảm bảo đủ ánh sáng.

3. Nội dung quản lý chất thải y tế

- Thực hiện quản lý chất thải y tế theo đúng quy định tại Thông tư số 20/2021/TT-BYT về quy định quản lý CTYT, của Bộ Y tế đã ban hành ngày 26/11/2021;

- Bố trí phù hợp và đầy đủ thùng rác tại sân vườn, các khoa phòng, hành lang buồng bệnh. Có bảng hướng dẫn phân loại chất thải y tế tại các vị trí đặt thùng rác;

- Đảm bảo khu lưu giữ các loại chất thải y tế thực hiện đúng quy định và luôn được vệ sinh sạch sẽ;

- Hợp đồng với công ty môi trường đủ tư cách pháp nhân về việc xử lý chất thải y tế để xử lý lượng chất thải phát sinh theo đúng quy định.

4. Nội dung Đẹp

- Phối hợp với phòng điều dưỡng triển khai thực hiện 5S và duy trì thường xuyên;

- Có kế hoạch vệ sinh 15 phút đầu giờ và 15 phút cuối giờ tại các khoa phòng, có lịch tổng vệ sinh hàng tuần, toàn thể nhân viên y tế phải nghiêm chỉnh chấp hành;

- Cán bộ y tế, người bệnh và người nhà người bệnh được trang bị, sử dụng và bảo quản trang phục y tế theo đúng quy định;

- Treo băng rôn, khẩu hiệu thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp - Thân thiện môi trường”.

3. Nội dung thân thiện môi trường

- Tiết kiệm năng lượng bằng cách tiết kiệm điện và tránh lãng phí khi sử dụng nguồn nước;

- Thực hiện giảm thiểu chất thải nhựa và giảm thiểu phát sinh chất thải;

- Thực hiện cơ sở y tế “Không khói thuốc lá” bằng cách công khai bảng cấm hút thuốc lá nhiều nơi và giao nhiệm vụ cho cán bộ phụ trách giám sát, kiểm tra, nhắc nhở nếu phát hiện có người hút thuốc lá trong bệnh viện;

- Có hướng dẫn phân loại chất thải y tế và được phát tại các vị trí phù hợp nhằm truyền thông và hướng dẫn phân loại rác cho người bệnh và người nhà người bệnh khi đến thăm khám và điều trị tại bệnh viện.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Ban chỉ đạo:

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| - Thành phần ban chỉ đạo gồm: | |
| - Thủ trưởng đơn vị | Trưởng ban |
| - Chủ tịch công đoàn | Phó trưởng ban |
| - Trưởng Khoa KSNK | Thư ký |
| - Đại diện phòng HCQT | Ban viên |
| - Đại diện phòng điều dưỡng | Ban viên |
| - Bí thư Đoàn thanh niên | Ban viên |
| - Đại diện 1 trưởng khoa CLS | Ban viên |
| - Đại diện 1 trưởng khoa Lâm sàng | Ban viên |
| - Điều dưỡng trưởng các khoa | Ban viên |

Ban chỉ đạo của đơn vị có nhiệm vụ triển khai kế hoạch chi tiết theo sự hướng dẫn của Ban chỉ đạo cấp trên, phù hợp với đặc thù từng khoa/phòng.

2. Tập huấn triển khai

2.1. Tài liệu tập huấn

- Nội dung kế hoạch thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”;
- Hướng dẫn thực hiện, đánh giá cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”;
- Báo cáo, kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch.

2.2. Tổ chức tập huấn

- Ban chỉ đạo có trách nhiệm lập kế hoạch tổ chức tập huấn, triển khai cho cán bộ y tế về nội dung của Kế hoạch thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”;
- Hướng dẫn đánh giá cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” theo nội dung phụ lục 01 kèm theo kế hoạch này.

3. Công tác kiểm tra, giám sát

3.1. Nội dung kiểm tra, giám sát

Kiểm tra, giám sát các nội dung, tiến độ, kết quả triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

3.2. Tổ chức kiểm tra, giám sát

Ban chỉ đạo thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

4. Công tác truyền thông

Bệnh viện xây dựng kế hoạch, tổ chức truyền thông và hướng dẫn thực hiện các nội dung triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” đến cán bộ y tế, người bệnh và người nhà người bệnh, cộng đồng như treo băng rôn, khẩu hiệu, bảng tin, westside bệnh viện, truyền thông trực tiếp.

5. Công tác thi đua, khen thưởng

- Bổ sung nội dung triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” vào Quy chế thi đua khen thưởng của bệnh viện;

- Duy trì chăm sóc bồn hoa cây cảnh theo từng Khoa/phòng;

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt kế hoạch.

6. Công tác báo cáo, sơ kết, tổng kết

- Ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo kết quả triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” về Sở Y tế theo quy định;

- Ban chỉ đạo tổ chức công tác sơ kết, tổng kết, nghiệm thu bồn hoa cây cảnh của các Khoa/phòng.

7. Tiến độ thực hiện

- Triển khai tập huấn: Quý II/2024;

- Thường xuyên duy trì chăm sóc bồn hoa cây cảnh của từng khoa phòng;

- Thường xuyên kiểm tra giám sát và đánh giá tiến độ thực hiện;

- Quý I/2025 tổ chức kiểm tra, chấm điểm và trao giải cho thưởng cho các khoa/phòng có bồn hoa cây cảnh đẹp.

8. Kinh phí

Kinh phí thực hiện Kế hoạch triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” được trích từ nguồn thu viện phí, các nguồn viện trợ, xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo

- Xây dựng kế hoạch và hướng dẫn thực hiện bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”;

- Tổ chức tập huấn triển khai thực hiện bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” cho cán bộ y tế;

- Phát động chăm sóc thường xuyên bồn hoa cây cảnh theo khu vực của các Khoa/phòng nhằm tạo khuôn viên xanh, đẹp đáp ứng sự hài lòng người bệnh và người nhà người bệnh;

- Tổ chức ký cam kết thực hiện xây dựng bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” giữa viên chức, người lao động với Trưởng khoa, phòng và Tổ công đoàn; giữa các Trưởng khoa, phòng với Giám đốc bệnh viện và Chủ tịch công đoàn cơ sở;

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá, thi đua khen thưởng và chế độ báo cáo theo quy định.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu thành lập Ban chỉ đạo theo hướng dẫn; Phối hợp với Ban chỉ đạo tổ chức tập huấn, ký cam kết thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” cho toàn thể cán bộ nhân viên y tế và người lao động.

3. Phòng Điều dưỡng

- Lồng ghép các hoạt động truyền thông và các cuộc họp sinh hoạt Hội đồng người bệnh;

- Phối hợp với Khoa/phòng liên quan để theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” nhằm tạo khuôn viên xanh, sạch, đẹp đáp ứng sự hài lòng người bệnh và người nhà người bệnh;

- Phối hợp với Khoa/phòng liên quan để theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”.

4. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Trực tiếp chịu trách nhiệm lập kế hoạch triển khai xây dựng bệnh viện Xanh – Sạch – Đẹp.

- Chịu trách nhiệm quản lý vệ sinh bề mặt luôn sạch sẽ; Đồ vải cho người bệnh và người nhà người bệnh luôn được cấp phát kịp thời, giặt sạch sẽ và đẹp để mang lại sự hài lòng cho người bệnh và người nhà người bệnh;

- Chịu trách nhiệm quản lý chất thải theo đúng quy định;

- Phối hợp với Khoa/phòng liên quan để theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”;

- Thực hiện công tác giám sát môi trường theo đúng quy định.

5. Phòng Kế hoạch tổng hợp

- Phối hợp với các phòng ban liên quan chỉ đạo các Khoa/phòng trong toàn bệnh viện thực hiện theo đúng kế hoạch.

- Phối hợp với Khoa/phòng liên quan để theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”.

6. Phòng Hành chính quản trị

- Đảm bảo cơ sở vật chất và các phương tiện, vật tư theo các tiêu chí của bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”;

- Thường xuyên cắt tỉa các tán cây để đáp ứng tiêu chí “Xanh - Sạch - Đẹp”;

- In và treo khẩu hiệu bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp – Thân thiện môi trường”;

- Chịu trách nhiệm lắp đặt các vòi nước xung quanh khu vực ngoại cảnh để các Khoa/phòng chăm sóc vườn cây;

- Phối hợp với Khoa/phòng liên quan để theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”.

7. Phòng Tài chính kế toán

Cân đối kinh phí theo phân cấp đã được giao để thực hiện theo Kế hoạch này.

8. Công đoàn, Đoàn thanh niên

- Tổ chức truyền thông về các nội dung liên quan đến bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” cho toàn thể Đoàn viên và người lao động, người bệnh và người nhà người bệnh.
- Thường xuyên phát động toàn thể đoàn viên phối hợp với khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn vệ sinh quang cảnh xung quanh bệnh viện.

9. Phòng công tác xã hội

Phối hợp với khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn tổ chức các hoạt động truyền thông, các phong trào thi đua. Làm các tư liệu và viết các bài báo tuyên truyền về kế hoạch Xanh - Sạch - Đẹp lên các trang thông tin điện tử.

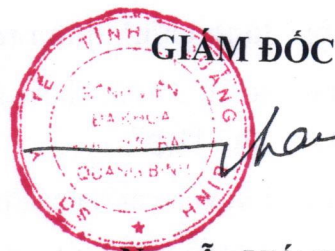
10. Các Khoa/Phòng

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch triển khai bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”; tham gia tích cực và ký cam kết thực hiện xây dựng bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”;
- Tích cực và nghiêm túc chăm sóc, duy trì mô hình vườn hoa của Khoa/phòng mình;
- Lồng ghép các hoạt động truyền thông xây dựng bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” vào các buổi họp khoa, họp Hội đồng người bệnh tại khoa;
- Tăng cường công tác vệ sinh Khoa/phòng, thực hiện giám sát, đánh giá thường xuyên để nâng cao hiệu quả;
- Thực hiện đúng quy định trang phục của cán bộ y tế và người bệnh;
- Theo dõi, giám sát đánh giá kết quả thực hiện các cam kết bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp” tại Khoa/phòng;
- Tích cực hưởng ứng các phong trào, các cuộc thi nhằm xây dựng bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”;

Trên đây là kế hoạch triển khai xây dựng bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”, đề nghị các Khoa/phòng liên quan phối hợp triển khai thực hiện để kế hoạch đạt hiệu quả.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Các thành viên BCD;
- BCH CDCS
- Đoàn thanh niên;
- Các khoa/phòng
- Lưu VT, khoa KSNK.



Nguyễn Việt Thái

PHỤ LỤC 01

TIÊU CHÍ CƠ SỞ Y TẾ “XANH - SẠCH - ĐẸP”

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-BV ngày tháng năm 2024)

1. KẾT CẤU BỘ TIÊU CHÍ

Tổng số tiêu chí: **32 tiêu chí**, chia thành **3 phần chính**

- Phần A: Xanh (02 Tiêu chí).
- Phần B: Sạch (24 Tiêu chí).
- Phần C: Đẹp (06 Tiêu chí) .

2. NỘI DUNG TIÊU CHÍ (THANG ĐIỂM 100)

STT	Tiêu chí/Nhóm Tiêu chí	Nội dung Tiêu chí	Điểm tối đa
		PHẦN A. XANH	10
1	A1	Cây xanh	
		Tỷ lệ diện tích cây xanh, công viên hoặc vườn hoa, hoặc bãi cỏ/tổng diện tích khuôn viên CSYT	5
2	A2	Năng lượng xanh	
		+ Quy định tiết kiệm điện	
		+ Sử dụng thiết bị chiếu sáng tiết kiệm điện	
		+ Sử dụng thiết bị điều hòa tiết kiệm điện	
		+ Sử dụng thiết bị điện có cảm ứng	
		+ Sử dụng năng lượng tự nhiên	
		PHẦN B. NỘI DUNG SẠCH	80
	B1	Nước sạch	10
3	B1.1	Có đủ nước sinh hoạt, đảm bảo chất lượng, liên tục 24h/ngày	5
4	B1.2	Có đủ nước uống trực tiếp, đảm bảo chất lượng, liên tục 24h/ngày	5
	B2	Nhà vệ sinh	20
5	B2.1	Số lượng nhà vệ sinh tại Khoa khám bệnh	2
		+ Khu vệ sinh riêng cho NB và nhân viên y tế	

		+ Tối thiểu 1 nhà vệ sinh (nam/nữ riêng biệt) gồm: 01 chậu rửa, 01 xí tiểu/100 lượt khám	
6	B2.2	Số lượng nhà vệ sinh tại mỗi Khoa/phòng điều trị, xét nghiệm	2
		+ Nhà vệ sinh riêng cho NB và nhân viên y tế	
		+ Mỗi phòng bệnh có một buồng vệ sinh gồm: 01 chậu rửa, 01 xí tiểu và 01 chỗ tắm giặt	
		+ Có nhà vệ sinh đảm bảo người khuyết tật có thể tiếp cận và sử dụng được	
7	B2.3	Điều kiện chung về nhà vệ sinh	4
		+ Có biển chỉ dẫn đến nhà vệ sinh	
		+ Đảm bảo thông gió và đủ ánh sáng	
		+ Không mùi hôi	
		+ Có sẵn nước rửa tay, nước dội	
		+ Có bảng hướng dẫn rửa tay	
8	B2.4	Sàn nhà vệ sinh	2
		+ Khô, không đọng nước.	
		+ Không trơn trượt.	
		+ Sạch, không có vết bẩn.	
		+ Không có rác rơi vãi	
		+ Không bong tróc, nứt vỡ	
999	B2.5	Tường, trần nhà vệ sinh	2
		+ Không có mạng nhện	
		+ Không có rêu mốc	
		+ Không bong tróc	
		+ Không thấm, dột	
		+ Được quét sơn/vôi đảm bảo vệ sinh, mỹ quan	
10	B2.6	Thiết bị vệ sinh: chậu rửa, xí tiểu, vòi nước	2
		+ Không nứt, vỡ	
		+ Không hỏng, tắc	
		+ Xí tiểu không dính đọng phân, nước tiểu	

11	B2.7	Các vật dụng trong NVS	4
		+ Có sẵn giấy vệ sinh	
		+ Thùng đựng chất thải	
		+ Có xà phòng hoặc dung dịch rửa tay	
		+ Có gương soi, có móc treo đồ	
12	B2.8	Thực hiện vệ sinh và kiểm tra giám sát nhà vệ sinh	2
		+ Có bảng kiểm vệ sinh, có xác nhận của người giám sát	
		+ Tần suất dọn vệ sinh tối thiểu ngày 2 lần và khi cần	
	B3	Quản lý chất thải y tế	
13	B3.1	CSYT thực hiện phân loại chất thải y tế đúng quy định : + Các khoa/phòng, bộ phận nơi phát sinh chất thải được cung cấp đủ bao bì, dụng cụ, thiết bị lưu chứa chất thải y tế theo đúng quy định	5
		+ Các khoa/phòng, bộ phận thực hiện phân loại chất thải y tế đúng quy định	
14	B3.2	CSYT thực hiện thu gom chất thải y tế đúng quy định về:	2
		+ Tần suất thu gom	
		+ Dụng cụ thu gom	
		+ Quy định tuyến đường, thời điểm thu gom	
15	B3.3	CSYT có khu lưu giữ chất thải y tế trong khuôn viên theo quy định :	2
		+ Khu lưu giữ đáp ứng yêu cầu kỹ thuật	
		+ Thời gian lưu giữ đúng quy định	
16	B3.4	CSYT thực hiện chuyển giao chất thải y tế đúng quy định	4
		<i>Chuyển giao để xử lý tập trung</i>	
		+ Chuyển giao cho đơn vị có chức năng phù hợp	
		+ Có Hợp đồng vận chuyển còn thời hạn	
		+ Có Sổ giao nhận chất thải y tế theo quy định	

		+ Có Chứng từ CTNH (đối với CTNH)	
		<i>Chuyển giao để xử lý theo mô hình cụm</i>	
		+ Chuyển giao cho đơn vị xử lý cho cụm CSYT (trong Kế hoạch được UBND cấp tỉnh phê duyệt)	
		+ Có Sổ giao nhận chất thải y tế	
		+ Thiết bị lưu chứa trên phương tiện vận chuyển đảm bảo yêu cầu;	
17	B3.5	CSYT thực hiện xử lý chất thải rắn y tế đúng quy định: + Thực hiện xử lý chất thải y tế đạt quy chuẩn kỹ thuật về môi trường + Thực hiện giám sát, vận hành hệ thống/thiết bị xử lý chất thải y tế theo đúng quy định/hướng dẫn + Có sổ vận hành thiết bị xử lý được lập theo mẫu và ghi đầy đủ thông tin + Sử dụng công nghệ không đốt, thân thiện với môi trường (khuyến khích)	4
18	B3.6	CSYT quản lý chất thải tái chế đúng quy định + Có ban hành danh mục chất thải y tế thông thường được phép thu gom phục vụ mục đích tái chế + Có thực hiện phân loại CTYT để phục vụ tái chế + Ký hợp đồng chuyển giao chất thải cho đơn vị có chức năng phù hợp + Có sổ bàn giao chất thải sau khi đã xử lý khử khuẩn đạt quy chuẩn kỹ thuật về môi trường để phục vụ tái chế (đối với CSYT sử dụng thiết bị khử khuẩn chất thải lây nhiễm)	2
		CSYT quản lý nước thải y tế đúng quy định + Có hệ thống thu gom, xử lý toàn bộ nước thải y tế + Vận hành bảo dưỡng định kỳ hệ thống xử lý nước thải	

19	B3.7	y tế theo quy định	7
		+ Có sổ nhật ký vận hành công trình, thiết bị, hệ thống xử lý nước thải và được ghi chép đầy đủ	
		+ Khu vực xử lý nước thải được vệ sinh sạch, không đọng nước, không có mùi hôi	
		+ Đảm bảo nước thải đầu ra đạt quy chuẩn kỹ thuật về môi trường	
20	B3.8	CSYT thực hiện Kế hoạch Phòng ngừa, UPSCMT do chất thải y tế	3
		+ Có Kế hoạch, phương án, trang thiết bị phòng ngừa, ứng phó sự cố môi trường do CTYT	
		+ Có tập huấn, truyền thông	
		+ Có thực hành diễn tập	
21	B3.9	CSYT thực hiện quan trắc môi trường y tế đúng quy định	5
		Có thực hiện quan trắc, giám sát đủ tần suất, đủ thông số theo quy định	
22	B3.10	Người thu gom , xử lý chất thải y tế được trang bị đầy đủ bảo hộ lao động	1
		+ Trang bị đủ bảo hộ lao động	
		+ Tuân thủ mặc bảo hộ lao động khi thực hiện công việc	
23	B3.11	Thực hiện các biện pháp giảm thiểu phát sinh chất thải y tế	5
		+ Mua sắm, lắp đặt, sử dụng vật tư, thiết bị, dụng cụ, thuốc, hóa chất và các nguyên, vật liệu phù hợp với nhu cầu sử dụng.	
		+ Đổi mới thiết bị, quy trình trong hoạt động chuyên môn y tế và các biện pháp khác để giảm thiểu phát sinh chất thải y tế	
		+ Có biện pháp, lộ trình và thực hiện hạn chế sử dụng sản phẩm nhựa sử dụng một lần, túi ni lông khó phân hủy nhằm giảm thiểu phát sinh chất thải nhựa.	

		+ Phân loại chất thải nhựa để tái chế hoặc xử lý theo quy định của pháp luật	
	B4	Vệ sinh môi trường	10
24	B4.1	Sân, vườn, khuôn viên	3
		+ Sạch sẽ, không có nước đọng	
		+ Có đủ thùng đựng chất thải	
		+ Không có chất thải rơi vãi	
		+ Tường hàng rào, các tòa nhà không có rêu mốc, bong tróc	
25	B4.2	Hành lang, lối đi, sảnh chờ	2
		+ Sạch sẽ, không có nước đọng, không trơn trượt	
		+ Không có chất thải rơi vãi	
		+ Đảm bảo thông gió và đủ ánh sáng	
		+ Trần hành lang, lối đi, sảnh chờ không có rêu mốc, bong tróc	
26	B4.3	Trong các khoa/ phòng/buồng bệnh	5
		+ Tường, trần nhà sạch không có mạng nhện, không có rêu mốc; bong tróc	
		+ Sàn sạch, không đọng nước, không trơn trượt	
		+ Không có chất thải rơi vãi	
		+ Đảm bảo thông gió và đủ ánh sáng	
	C	PHẦN C. ĐẸP	10
27	C1	Biển hiệu, biển tên, biển chỉ dẫn rõ ràng, dễ quan sát	1
		+ Có biển tên: CSYT, các khoa/phòng bộ phận/nhà vệ sinh	
		+ Có sơ đồ, biển chỉ dẫn đến nhà vệ sinh; biển chỉ dẫn đi trong CSYT	
		+ Có Bảng rôn, bảng chữ điện tử, khẩu hiệu CSYT “Xanh, Sạch, Đẹp”	

28	C2	Cảnh quan CSYT hài hòa, thân thiện môi trường	2
		+ Có đài phun nước hoặc tiểu cảnh hòn non bộ, bể cá; hoặc hồ nước trong khuôn viên CSYT.	
		+ Hoa, cây cảnh, cây xanh, thảm cỏ...được chăm sóc, cắt tỉa thường xuyên	
		+ Có thiết kế, bố trí cây xanh, thảm cỏ, lối đi phù hợp, hài hòa, thân thiện môi trường.	
29	C3	Khu sảnh chờ, phòng chờ	2
		+ Ghế ngồi được bố trí đủ và sắp xếp gọn gàng, thuận tiện	
		+ Tranh ảnh trang trí đẹp treo ở vị trí phù hợp	
		+ Có giá/kệ để các tài liệu truyền thông về chăm sóc, giữ gìn sức khỏe, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch	
		+ Có ti vi hoặc màn hình điện tử để cung cấp thông tin cho NB, người nhà người bệnh (NNNB)	
30	C4	+ Có cây xanh, chậu hoa, cây cảnh	2
		Khoa/phòng/buồng bệnh gọn gàng	
		+ Đảm bảo các vật dụng cá nhân cho người bệnh như chăn, ga, gối luôn sạch sẽ, được thay đúng lịch và khi cần.	
		+ Tủ đầu giường sạch sẽ, không bị hoen rỉ, hỏng hóc	
		+ Sắp xếp đồ đạc/tư trang của người bệnh và người nhà người bệnh gọn gàng, ngăn nắp, sạch sẽ.	
		+ Tranh ảnh trang trí đẹp treo ở vị trí phù hợp.	
31	C5	+ Có ti vi hoặc màn hình điện tử để NB, NNNB giải trí	2
		Khu vực gửi xe	
		+ Có khu vực riêng để xe cho cán bộ y tế và người nhà người bệnh	
		+ Có biển chỉ dẫn lối đi, có kẻ vạch và sắp xếp gọn gàng	
		+ Có mái che, có điện chiếu sáng vào ban đêm	

		+ Đảm bảo an toàn phòng, chống cháy nổ	
32	C6	Trang phục NVYT, NB, NNNB	1
		+ Nhân viên y tế đeo biển tên và mặc đồng phục sạch đẹp	
		+ NB, NNNB được cung cấp và mặc quần áo/áo choàng/váy choàng phù hợp, sạch sẽ không rách, không hoen ố	
		Tổng cộng	100