

Số: /KH-BV-HĐDD

Bắc Giang, ngày tháng năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Hoạt động Điều dưỡng của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị năm 2026**

*Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT, ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;*

*Căn cứ Thông tư số 31/2021/TT-BYT, ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế về việc Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện;*

*Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-BV, ngày 14/01/2026 của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị về hoạt động bệnh viện năm 2026.*

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, mục tiêu chất lượng của Phòng điều dưỡng, kết quả hoạt động của Phòng điều dưỡng thực hiện trong năm 2025. Phòng Điều dưỡng xây dựng chỉ tiêu kế hoạch, mục tiêu chất lượng năm 2026, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU**

- Nâng cao toàn diện chất lượng chăm sóc người bệnh, hướng tới sự hài lòng tối đa thông qua việc đảm bảo nguồn lực, tuân thủ quy định, phát triển chuyên môn và rèn luyện y đức của đội ngũ điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y góp phần vào sự phát triển bền vững của bệnh viện.

#### **II. MỤC TIÊU CỤ THỂ:**

##### **1. Nâng cao chất lượng chăm sóc người bệnh**

- Phần đầu đạt các tiêu mục trong Bộ tiêu chí hàng năm được duy trì và tăng mức điểm C6.1 M4, C6.2 M4, C6.3 M3 lên M4.

- Thực hiện các mẫu phiếu điều dưỡng theo thông tư số 32/2023/TT-BYT, ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh.

- Kiện toàn và ban hành các Quy trình kỹ thuật điều dưỡng.

- Đảm bảo 100% người bệnh nội trú được nhận định, phân cấp chăm sóc, chẩn đoán điều dưỡng, đưa ra mục tiêu đánh giá nhu cầu và có kế hoạch chăm sóc toàn diện, cụ thể, đáp ứng các quy định tại Thông tư 31/2021/TT-BYT.

- Đảm bảo 100% người bệnh điều trị ngoại trú được tiếp nhận, hướng dẫn, giáo dục sức khỏe đầy đủ về bệnh tật, nội quy và các quy định liên quan.

- Duy trì và cải thiện 10 chỉ số đánh giá chất lượng chăm sóc người bệnh, tổ chức giám sát định kỳ để đảm bảo các chỉ số đạt mục tiêu đề ra.

## **2. Phát triển nguồn nhân lực điều dưỡng**

- Đảm bảo 100% điều dưỡng mới được đào tạo theo kế hoạch.

- Đảm bảo trên 95% điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật viên tham gia học tập, tập huấn về kỹ năng tư vấn giáo dục sức khỏe và cập nhật kiến thức chuyên môn liên tục.

- Duy trì quản lý nhân lực điều dưỡng trên phần mềm, đảm bảo điều phối nhân lực hợp lý và đánh giá hiệu quả công việc dựa trên bảng mô tả công việc.

## **3. Tăng cường hoạt động chuyên môn và cộng đồng**

- Tổ chức sinh hoạt Hội đồng người bệnh định kỳ (01 lần/tuần cấp khoa, 01 lần/tháng cấp bệnh viện), phối hợp khoa dinh dưỡng tư vấn chế độ ăn bệnh lý cho người bệnh và người nhà.

- Tổ chức đi buồng của Điều dưỡng trưởng khoa hàng ngày để giám sát, hướng dẫn và nâng cao chất lượng chăm sóc.

- Tổ chức bình phiếu chăm sóc người bệnh và sinh hoạt khoa học định kỳ 01 lần/tháng, kết hợp học tập các quy trình, quy định mới.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát thực hiện các quy trình chuyên môn, tiêm an toàn, KSNK, dinh dưỡng, giao tiếp ứng xử, sử dụng thuốc..., công tác chăm sóc toàn diện, theo quy định tại Thông tư 31/2021, 1 lần/tháng.

- Xây dựng mô hình bệnh tật của các khoa, từ đó làm căn cứ để xây dựng quy trình chăm sóc người bệnh và các bài truyền thông giáo dục sức khỏe theo thứ tự ưu tiên từng mặt bệnh tại các khoa.

- Tham gia hoạt động chỉ đạo tuyến theo kế hoạch của Bệnh viện.

- Phối hợp ĐDT các khoa lấy phiếu khảo sát sự hài lòng của người bệnh điều trị nội trú đối với dịch vụ chăm sóc điều dưỡng.

- Phối hợp với phân hội Điều dưỡng, Hội Y dược Bệnh viện xây dựng và thực hiện tổ chức Hội thi, Hội thảo khoa học điều dưỡng, tọa đàm, khám cấp thuốc miễn phí, tham gia các CLB tăng huyết áp, tiểu đường, Hen phế quản, các hoạt động thiện nguyện vào các ngày 27/2, 12/5, nhằm củng cố kiến thức chuyên môn và kỹ năng giao tiếp ứng xử cho hệ thống ĐD, HS, KTV toàn Bệnh viện.

## **III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Tổ chức thực hiện chăm sóc người bệnh toàn diện**

- Duy trì thực hiện tốt phân công theo mô hình chăm sóc.

- Duy trì thực hiện tốt tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, thực hiện tốt quy tắc ứng xử trong giao tiếp với người bệnh, người nhà và giữa các đồng nghiệp.

- Duy trì thực hiện tốt các Quy trình Điều dưỡng trong chăm sóc người bệnh.
- Hướng dẫn, tư vấn giáo dục sức khỏe cho người bệnh về chế độ ăn bệnh lý, chăm sóc phục hồi chức năng.
- Hạn chế tối đa sai sót và tai biến trong điều trị và chăm sóc người bệnh.
- Điều dưỡng chăm sóc phải nắm rõ tình hình bệnh tật, thuốc và nhu cầu chăm sóc, dinh dưỡng hợp lý, nhu cầu cần tư vấn GDSK của từng người bệnh do mình phụ trách.
- Điều dưỡng chăm sóc phải công khai thuốc rõ ràng, thực hiện kỹ 5 đúng trong khi sử dụng thuốc cho người bệnh.
- Điều dưỡng trưởng khoa thực hiện tốt công tác đi buồng hàng ngày đảm bảo đầy đủ nội dung và có chỉ định chăm sóc cho người bệnh nặng chăm sóc cấp I, II.
- Theo dõi đánh giá người bệnh chính xác, báo cáo kịp thời các diễn biến của người bệnh, trung thực trong thực hiện chỉ định, ghi chép hồ sơ bệnh án.
- Điều dưỡng phát huy chức năng độc lập, chức năng phối hợp với bác sĩ trong việc quan sát, nhận định, phân cấp chăm sóc, can thiệp, có đánh giá sau can thiệp và ghi chép đầy đủ vào hồ sơ bệnh án.

## **2. Kiểm tra giám sát**

- Giám sát Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật viên, Y công thực hiện quy chế Bệnh viện, quy chế chuyên môn quy trình kỹ thuật Bệnh viện, các quy định và các nhiệm vụ thường quy.
- Phối hợp các khoa lâm sàng xây dựng bảng mô tả công việc hàng ngày cho từng điều dưỡng, giám sát, đánh giá hoàn thành công việc theo đúng chức năng nhiệm vụ được mô tả.
- Kiểm tra việc ghi chép sổ sách, hồ sơ bệnh án theo đúng quy định.
- Giám sát điều dưỡng, hộ sinh việc thực hiện chỉ định, tuân thủ các quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn, tuân thủ rửa tay thường quy, sát khuẩn tay nhanh.
- Giám sát sử dụng vật tư tiêu hao và dụng cụ y tế trong công tác chăm sóc phục vụ người bệnh, đảm bảo tiết kiệm và chống lãng phí.
- Giám sát công tác vệ sinh trật tự buồng bệnh, buồng thủ thuật, phẫu thuật, phòng sinh, nhà vệ sinh.
- Kiểm tra nội dung được quy định tại Thông tư 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế về việc Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện, tiêm an toàn, phác đồ xử trí shock phản vệ theo Thông tư 51 và kiểm soát nhiễm khuẩn trong bệnh viện theo quy trình, quy định của khoa KSNK.
- Tổ chức kiểm tra chéo giữa các khoa về chăm sóc toàn diện và tiêm an toàn.
- Giám sát công tác TT-GDSK cho người bệnh nhằm phát hiện các thiếu sót và có giải pháp khắc phục.

- Tổ chức kiểm tra đột xuất vào trước những ngày lễ tết, phòng chống lụt bão, thiên tai dịch bệnh về việc chuẩn bị thuốc và phương tiện cấp cứu người bệnh.
- Kiểm tra việc thực hiện công tác thường quy đi buồng của Điều dưỡng trưởng khoa, việc ghi chép sổ sách, thực hiện kế hoạch và báo cáo định kỳ.

### **3. Đào tạo**

**a. Đào tạo dài hạn:** Theo Kế hoạch đào tạo của Bệnh viện

**b. Đào tạo ngắn hạn:**

- Gửi nhân lực học tập, tập huấn ngắn hạn theo các dự án liên quan.
- Lập kế hoạch đào tạo cho Điều dưỡng, Hộ sinh mới tuyển dụng nếu có.
- Tổ chức lồng ghép sinh hoạt chuyên môn các chuyên đề điều dưỡng và bình phiếu chăm sóc cho điều dưỡng, hộ sinh toàn bệnh viện mỗi tháng một lần và khi cần.
- Phối hợp với Phòng KHTH và Khoa Dược đào tạo cập nhật kiến thức về quản lý và sử dụng thuốc. Tập huấn về Quản lý chất lượng và An toàn người bệnh cho đội ngũ Điều dưỡng, Hộ sinh, kỹ thuật viên.
- Phối hợp Khoa kiểm soát nhiễm khuẩn, hướng dẫn và đào tạo cho điều dưỡng hộ sinh, kỹ thuật viên và y công các quy trình khử khuẩn, tẩy uế buồng bệnh, buồng phẫu thuật/thủ thuật, sàn nhà và thu gom rác thải khi cần.
- Phối hợp Khoa dinh dưỡng trong công tác tập huấn, hướng dẫn chế độ ăn, truyền thông GDSK cho người bệnh.
- Tập huấn công tác 5S cho các khoa phòng trong toàn viện.
- Phối hợp với các khoa tổ chức tập huấn cho người nhà người bệnh cách chăm sóc vệ sinh cá nhân người bệnh.
- Phối hợp các khoa lâm sàng xây dựng các quy trình kỹ thuật, kế hoạch chăm sóc, thông qua Hội đồng Điều dưỡng và tổ chức Điều dưỡng, Hộ sinh, Kỹ thuật viên toàn Bệnh viện học tập.

### **4. Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn**

- Duy trì rửa tay thường quy trong chăm sóc người bệnh, sử dụng dung dịch sát khuẩn tay nhanh trước khi thực hiện các thủ thuật.
- Thực hiện thu gom, phân loại rác thải sinh hoạt và y tế theo quy định của Bộ Y tế.
- Dụng cụ vô khuẩn sau khi sử dụng phải được xử lý đúng quy trình.
- Phối hợp với Khoa KSNK trong việc giám sát công tác KSNK.

### **5. Sinh hoạt Hội đồng người bệnh và truyền thông giáo dục sức khỏe**

- Đào tạo kỹ năng tư vấn, truyền thông, giáo dục sức khỏe cho ĐD, HS toàn Bệnh viện.
- Giáo dục sức khỏe cho người bệnh mỗi tháng /lần lồng ghép với sinh hoạt Hội đồng người bệnh cấp Bệnh viện.

- Phối hợp các khoa lâm sàng xây dựng nội dung tư vấn, giáo dục sức khỏe cho người bệnh trong thời gian nằm viện và trước khi ra viện theo hình thức trực tiếp và gián tiếp như quy định.
- Người bệnh điều trị nội trú, ngoại trú được tư vấn giáo dục sức khỏe cơ bản về dinh dưỡng, cách chăm sóc và phòng bệnh.
- Xây dựng nội dung phiếu truyền thông GDSK phát cho người bệnh theo từng chuyên khoa.

## **6. Công tác chỉ đạo tuyến**

- Tham gia cùng đoàn chỉ đạo tuyến của Sở Y tế và Bệnh viện về công tác Kiểm soát nhiễm khuẩn, chăm sóc người bệnh, cách ghi chép hồ sơ bệnh án, dinh dưỡng, truyền thông GDSK.
- Hướng dẫn giám sát thực hiện các Quy định tại Thông tư 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y tế về việc Quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện.

## **7. Công tác nghiên cứu khoa học**

- Tham gia công tác nghiên cứu các đề tài cấp cơ sở khi đủ điều kiện.
- Khuyến khích Điều dưỡng, hộ sinh và kỹ thuật viên tích cực tham gia đăng ký và thực hiện nghiên cứu khoa học.

## **8. Công tác khác:**

- Tham mưu Giám đốc ban hành những Quy trình chuyên môn Điều dưỡng trong chăm sóc người bệnh, KSNK.
- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, chỉ đạo tuyến, kiểm tra giám sát năm 2026 theo lịch của Bệnh viện
- Phối hợp với phòng Tổ chức điều động nhân lực Điều dưỡng, Hộ sinh, Hộ lý cho những khoa gặp khó khăn đột xuất về nhân lực.
- Họp Điều dưỡng trưởng chấn chỉnh công tác Điều dưỡng khoa phòng 1 lần/ tháng và họp đột xuất khi cần.
- Họp với Khoa KSNK 3 tháng lần và đột xuất khi cần để chấn chỉnh công tác vệ sinh, công tác hỗ trợ chăm sóc người bệnh.
- Báo cáo hoạt động giám sát công tác điều dưỡng, kiểm soát nhiễm khuẩn, công tác truyền thông giáo dục sức khỏe, 5S định kỳ hàng tháng và báo cáo hoạt động điều dưỡng năm 2026 vào Sở Y tế.
- Tổ chức họp Hội đồng Điều dưỡng mỗi quý 01 lần, rà soát và bổ sung các quy trình kỹ thuật, quy trình chăm sóc theo các chuyên khoa.
- Tổ chức Hội thi, hội thảo khoa học điều dưỡng, tọa đàm năm 2026.
- Phối hợp Quản lý chất lượng, KSNK, Ban 5S trong công tác giám sát 5S tại các khoa, phòng toàn Bệnh viện.

Trên đây là kế hoạch hoạt động công tác Điều dưỡng năm 2026. Để kế hoạch được tổ chức thực hiện đúng tiến độ, đạt hiệu quả cao, đề nghị các Khoa, Phòng, Tổ phối hợp thực hiện tốt./.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG ĐIỀU DƯỠNG  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**TRƯỞNG PHÒNG ĐIỀU DƯỠNG**

**Lê Thị Lệ Thu**

**Nguyễn An Bảo Chinh**

*Nơi nhận:*

- BGD bệnh viện;
- Các khoa/phòng;
- HĐDD bệnh viện;
- Lưu phòng ĐD.