

Số: /QĐ-BV

Bắc Giang, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc

### GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐKKV BẮC QUẢNG TRỊ

Căn cứ Nghị định 96/2023/NĐ-CP 30/12/2023 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 01/2008/QĐ-BYT ngày 21/01/2008 của Bộ y tế về việc ban hành Quy chế cấp cứu, hồi sức tích cực và chống độc;

Căn cứ Quyết định số 273/QĐ-UBND ngày 01/07/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc thành lập, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế tỉnh Quảng Trị;

Căn cứ Quyết định số 1871/QĐ-UBND ngày 06/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị;

Căn cứ Quyết định số 727/QĐ-SYT ngày 08/11/2024 của Sở Y tế Quảng Bình về việc xếp cấp chuyên môn kỹ thuật cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Theo đề nghị của phòng Kế hoạch tổng hợp.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc thuộc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và bãi bỏ các quyết định trước đây trái với quyết định này.

**Điều 3.** Các khoa, phòng và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, KHTH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Viết Thái

## **QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc thuộc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số ...../QĐ-BV ngày ..... tháng ..... năm 2026 của Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị)

### **Điều 1. Vị trí, chức năng**

1. Khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc là khoa lâm sàng thuộc Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị, chịu sự lãnh đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Giám đốc Bệnh viện; đồng thời chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng chức năng và các cơ quan quản lý cấp trên theo quy định của pháp luật.

2. Khoa có chức năng tổ chức tiếp nhận, khám bệnh, cấp cứu, hồi sức tích cực, chống độc, điều trị và chăm sóc người bệnh nặng, nguy kịch, lọc máu cấp cứu và lọc máu chu kỳ phù hợp với phân tuyến kỹ thuật và năng lực chuyên môn của bệnh viện. Đồng thời, khoa là đầu mối triển khai công tác hồi sức tích cực và chống độc trong toàn bệnh viện.

3. Khoa có chức năng đào tạo, nghiên cứu khoa học, chỉ đạo tuyến, hợp tác chuyên môn và tham gia công tác phòng bệnh, giáo dục sức khỏe cộng đồng trong lĩnh vực cấp cứu, hồi sức tích cực và chống độc theo quy định của Bộ Y tế và của Bệnh viện.

### **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

#### **1. Bộ phận Cấp cứu**

a) Tổ chức tiếp nhận, phân loại, khám bệnh, cấp cứu và điều trị ban đầu đối với tất cả các trường hợp người bệnh cấp cứu được chuyển đến hoặc tự đến bệnh viện.

b) Thực hiện đánh giá mức độ ưu tiên cấp cứu và áp dụng các biện pháp xử trí phù hợp nhằm duy trì chức năng sống, hạn chế diễn biến nặng và giảm nguy cơ tử vong cho người bệnh.

c) Tổ chức thường trực cấp cứu liên tục 24 giờ/ngày, 07 ngày/tuần; bảo đảm đầy đủ nhân lực, thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị và phương tiện phục vụ công tác cấp cứu.

d) Thực hiện cấp cứu nội viện, ngoại viện; tham gia cấp cứu hàng loạt, phòng chống dịch bệnh, thiên tai, thảm họa và các tình huống khẩn cấp khác theo phân công của Giám đốc Bệnh viện.

đ) Chủ trì hoặc phối hợp hội chẩn liên khoa đối với các trường hợp bệnh nặng, phức tạp hoặc vượt quá khả năng chuyên môn; thực hiện chuyển khoa, chuyển tuyến theo quy định.

e) Thực hiện lưu người bệnh cấp cứu theo đúng quy định chuyên môn; chuyển người bệnh đến bộ phận hồi sức tích cực hoặc khoa điều trị phù hợp khi tình trạng bệnh ổn định hoặc theo chỉ định chuyên môn.

## **2. Bộ phận Hồi sức tích cực và Chống độc**

a) Tổ chức tiếp nhận, điều trị và chăm sóc toàn diện đối với người bệnh nặng, nguy kịch; Thực hiện các kỹ thuật chuyên sâu về hồi sức tích cực, chống độc và hỗ trợ chức năng sống theo phân tuyến kỹ thuật và năng lực chuyên môn của bệnh viện.

b) Theo dõi liên tục diễn biến lâm sàng, các chỉ số sinh tồn và tình trạng chức năng sống của người bệnh; kịp thời xử trí các diễn biến bất thường theo quy định chuyên môn.

d) Chủ trì hoặc phối hợp hội chẩn, hỗ trợ chuyên môn về hồi sức tích cực và chống độc đối với người bệnh nặng, nguy kịch tại các khoa lâm sàng trong bệnh viện; tham gia đánh giá, xử trí và chuyển người bệnh đến khu vực hồi sức khi có chỉ định.

đ) Tổ chức thực hiện các biện pháp kiểm soát nhiễm khuẩn chuyên biệt trong hồi sức tích cực; phòng ngừa nhiễm khuẩn liên quan thở máy, catheter, đường truyền trung tâm và các nhiễm khuẩn bệnh viện khác theo quy định.

e) Thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn người bệnh có nguy cơ cao; phòng ngừa té ngã, loét tỳ đè, sai sót chuyên môn kỹ thuật và các sự cố y khoa trong quá trình điều trị.

g) Chủ động huy động nhân lực, thuốc, trang thiết bị, vật tư y tế phục vụ công tác hồi sức trong các tình huống cấp cứu hàng loạt, thiên tai, thảm họa, dịch bệnh và các tình huống khẩn cấp khác.

## **3. Bộ phận Thận nhân tạo**

a) Tổ chức thực hiện kỹ thuật lọc máu cấp cứu, lọc máu chu kỳ và các kỹ thuật hỗ trợ điều trị liên quan theo chỉ định chuyên môn và phân tuyến kỹ thuật của bệnh viện.

b) Đánh giá tình trạng người bệnh trước, trong và sau quá trình lọc máu; theo dõi, phát hiện và xử trí kịp thời các tai biến, biến chứng liên quan đến kỹ thuật lọc máu.

c) Thực hiện đầy đủ các quy trình kỹ thuật chuyên môn về lọc máu, chăm sóc đường vào mạch máu và các kỹ thuật hỗ trợ điều trị liên quan theo quy định.

d) Quản lý, vận hành hệ thống nước RO, máy lọc máu và các trang thiết bị chuyên dụng phục vụ hoạt động lọc máu; bảo đảm an toàn, liên tục và hiệu quả.

đ) Thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn, phòng ngừa lây nhiễm chéo, an toàn người bệnh và an toàn trang thiết bị y tế trong hoạt động lọc máu.

#### **4. Công tác điều dưỡng và chăm sóc người bệnh**

a) Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện theo đúng quy định của Bộ Y tế.

b) Thực hiện đầy đủ quy trình kỹ thuật điều dưỡng, kiểm soát nhiễm khuẩn, quản lý thuốc, vật tư y tế và bảo đảm an toàn người bệnh.

c) Theo dõi sát diễn biến người bệnh; phát hiện và xử trí hoặc báo cáo kịp thời các dấu hiệu bất thường theo quy định chuyên môn.

d) Thực hiện tư vấn, hướng dẫn và giáo dục sức khỏe cho người bệnh và thân nhân người bệnh về chăm sóc, điều trị, phòng bệnh và phục hồi chức năng.

đ) Tổ chức đánh giá chất lượng chăm sóc người bệnh; triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng điều dưỡng theo quy định.

#### **5. Công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và chỉ đạo tuyến**

a) Tham gia đào tạo thực hành cho học viên, sinh viên và nhân viên y tế theo kế hoạch của bệnh viện và các cơ sở đào tạo.

b) Tổ chức đào tạo liên tục, cập nhật kiến thức chuyên môn, kỹ thuật mới trong lĩnh vực cấp cứu, hồi sức tích cực, chống độc và lọc máu cho viên chức và người lao động thuộc khoa.

c) Thực hiện nghiên cứu khoa học, ứng dụng tiến bộ khoa học - kỹ thuật, cải tiến chất lượng trong khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc người bệnh.

d) Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, hỗ trợ chuyên môn kỹ thuật, chuyển giao kỹ thuật cho các cơ sở y tế tuyến dưới theo phân công của bệnh viện.

#### **6. Công tác quản lý chất lượng và chuyển đổi số**

a) Thực hiện các hoạt động quản lý chất lượng, quản lý nguy cơ, báo cáo và phân tích sự cố y khoa theo quy định của Bộ Y tế và của bệnh viện.

b) Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc người bệnh và quản lý chuyên môn.

c) Thực hiện quản lý, khai thác và sử dụng hiệu quả hồ sơ bệnh án điện tử, hệ thống thông tin bệnh viện và các phần mềm chuyên môn phục vụ hoạt động của khoa.

d) Bảo đảm cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời dữ liệu chuyên môn, thống kê và báo cáo trên các hệ thống phần mềm quản lý theo quy định.

đ) Thực hiện các quy định về bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu và an ninh mạng trong quá trình quản lý và sử dụng hệ thống công nghệ thông tin.

e) Tham gia triển khai hội chẩn từ xa, cảnh báo sớm người bệnh nặng và các nền tảng số phục vụ hoạt động chuyên môn theo định hướng chuyển đổi số của ngành y tế và của bệnh viện.

### **7. Công tác quản lý**

a) Quản lý viên chức, người lao động thuộc khoa theo phân cấp quản lý của bệnh viện và quy định của pháp luật.

b) Quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản, cơ sở hạ tầng, thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị và các nguồn lực được giao theo quy định.

c) Thực hiện công tác thống kê, báo cáo chuyên môn, báo cáo bệnh truyền nhiễm, báo cáo sự cố y khoa và các báo cáo khác theo quy định.

d) Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật, quy chế bệnh viện, quy định chuyên môn kỹ thuật và quy tắc ứng xử của ngành y tế.

### **8. Thực hiện nhiệm vụ khác**

Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Bệnh viện giao theo quy định của pháp luật và Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện.

## **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

### **1. Lãnh đạo khoa**

#### **1.1. Trưởng khoa**

a) Trưởng khoa là người đứng đầu khoa, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của khoa.

b) Nhiệm vụ, quyền hạn:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của khoa trình Giám đốc Bệnh viện phê duyệt và tổ chức thực hiện;

- Tổ chức, điều hành toàn diện hoạt động chuyên môn, quản lý, đào tạo, nghiên cứu khoa học và cải tiến chất lượng của khoa;

- Phân công nhiệm vụ cho viên chức và người lao động thuộc khoa;

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế chuyên môn, quy trình kỹ thuật, quy tắc ứng xử và y đức;

- Chủ trì giao ban khoa, hội chẩn, kiểm thảo tử vong và các cuộc họp chuyên môn của khoa;

- Đề xuất đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức và người lao động thuộc khoa;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và phân công của Giám đốc Bệnh viện.

#### **1.2. Phó Trưởng khoa**

a) Phó Trưởng khoa giúp Trưởng khoa quản lý, điều hành một hoặc một số lĩnh vực công tác của khoa theo sự phân công.

b) Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao.

c) Thay mặt Trưởng khoa điều hành hoạt động của khoa khi được ủy quyền.

### **1.3. Điều dưỡng trưởng khoa**

a) Điều dưỡng trưởng khoa chịu sự quản lý trực tiếp của Trưởng khoa và hướng dẫn chuyên môn của Phòng Điều dưỡng.

b) Nhiệm vụ, quyền hạn:

- Tổ chức, quản lý và điều hành hoạt động điều dưỡng của khoa;

- Phân công, điều phối nhân lực điều dưỡng phù hợp với yêu cầu chăm sóc người bệnh;

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình chăm sóc, kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn người bệnh;

- Theo dõi, đánh giá chất lượng chăm sóc người bệnh và tổ chức cải tiến chất lượng điều dưỡng;

- Quản lý hồ sơ điều dưỡng, thuốc, vật tư tiêu hao phục vụ công tác chăm sóc;

- Tham gia đào tạo, nghiên cứu khoa học và cải tiến chất lượng chăm sóc người bệnh;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng khoa.

### **1.4. Bác sĩ**

a) Thực hiện khám bệnh, đánh giá tình trạng người bệnh, chỉ định xét nghiệm, chẩn đoán, điều trị và thực hiện các thủ thuật chuyên môn theo phạm vi hành nghề và phân công chuyên môn.

b) Thực hiện cấp cứu, hồi sức tích cực, chống độc, lọc máu và các kỹ thuật chuyên môn khác theo quy định chuyên môn kỹ thuật và phân tuyến kỹ thuật của bệnh viện.

c) Theo dõi diễn biến lâm sàng của người bệnh; kịp thời xử trí, báo cáo và đề xuất hội chẩn đối với các trường hợp bệnh nặng, phức tạp hoặc vượt quá khả năng chuyên môn.

d) Thực hiện đầy đủ việc ghi chép hồ sơ bệnh án, phiếu theo dõi, y lệnh và các biểu mẫu chuyên môn theo quy định.

đ) Tham gia thường trực, cấp cứu nội viện, ngoại viện, phòng chống thiên tai, thảm họa, dịch bệnh và các tình huống khẩn cấp khác theo phân công.

e) Thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn, an toàn người bệnh, sử dụng thuốc hợp lý, an toàn sinh học và quản lý trang thiết bị y tế.

g) Tham gia đào tạo, nghiên cứu khoa học, cập nhật kiến thức chuyên môn, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

### **1.5. Điều dưỡng**

a) Thực hiện chăm sóc người bệnh theo quy trình chuyên môn điều dưỡng và theo y lệnh của bác sĩ.

b) Theo dõi diễn biến người bệnh; kịp thời phát hiện và báo cáo bác sĩ các dấu hiệu bất thường của người bệnh.

c) Thực hiện đầy đủ, chính xác các y lệnh điều trị; phối hợp thực hiện các kỹ thuật cấp cứu, hồi sức tích cực, chống độc và lọc máu theo phân công.

d) Quản lý, bảo quản và sử dụng thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị, dụng cụ chuyên môn theo quy định.

đ) Thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn, an toàn người bệnh và quản lý chất thải y tế.

e) Thực hiện đầy đủ việc ghi chép hồ sơ điều dưỡng, phiếu theo dõi chăm sóc và bàn giao người bệnh giữa các ca trực theo quy định.

g) Tham gia giáo dục sức khỏe, đào tạo, nghiên cứu khoa học, cải tiến chất lượng chăm sóc và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác điều dưỡng.

## **2. Các bộ phận chuyên môn**

### **2.1. Bộ phận Cấp cứu**

Là bộ phận chuyên môn thực hiện tiếp nhận, phân loại, sơ cứu, cấp cứu ban đầu và xử trí kịp thời các trường hợp người bệnh cấp cứu trước khi chuyển đến bộ phận điều trị phù hợp.

Bộ phận Cấp cứu hoạt động thường trực liên tục 24 giờ/ngày, 07 ngày/tuần; bảo đảm sẵn sàng tiếp nhận và xử trí các trường hợp cấp cứu nội viện, ngoại viện, tai nạn, ngộ độc, thiên tai, thảm họa, dịch bệnh và các tình huống khẩn cấp khác theo quy định.

### **2.2. Bộ phận Hồi sức tích cực và Chống độc**

Là bộ phận chuyên môn thực hiện điều trị, hồi sức tích cực, chống độc và chăm sóc toàn diện đối với người bệnh nặng, nguy kịch; triển khai các kỹ thuật hồi sức chuyên sâu, hỗ trợ chức năng sống và phối hợp xử trí các trường hợp bệnh nặng, phức tạp theo phân tuyến kỹ thuật và năng lực chuyên môn của bệnh viện.

Bộ phận Hồi sức tích cực và Chống độc tổ chức hoạt động thường trực liên tục; bảo đảm đáp ứng yêu cầu hồi sức, chống độc, cấp cứu người bệnh trong mọi tình huống.

### **2.3. Bộ phận Thận nhân tạo**

Là bộ phận chuyên môn thực hiện kỹ thuật lọc máu cấp cứu, lọc máu chu kỳ và các kỹ thuật hỗ trợ điều trị liên quan theo quy định chuyên môn kỹ thuật hiện hành.

Bộ phận Thận nhân tạo có trách nhiệm tổ chức theo dõi, chăm sóc người bệnh trong quá trình lọc máu; quản lý, vận hành hệ thống nước RO, máy lọc máu và các trang thiết bị chuyên dụng phục vụ hoạt động lọc máu bảo đảm an toàn, liên tục và hiệu quả.

#### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Trưởng khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc có trách nhiệm tổ chức triển khai, phổ biến, kiểm tra và giám sát việc thực hiện Quy định này đối với toàn thể viên chức và người lao động thuộc khoa.

2. Viên chức và người lao động thuộc khoa có trách nhiệm thực hiện nghiêm các nội dung quy định tại văn bản này và các quy định khác có liên quan của pháp luật và của Bệnh viện.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần sửa đổi, bổ sung, Khoa Cấp cứu, Hồi sức tích cực và Chống độc có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Giám đốc Bệnh viện xem xét, quyết định theo thẩm quyền./.